

Обсужден и принят
на педагогическом совете
протокол №1 от 06.08.2021г.



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МКДОУ д/с «Радуга»
Ветрова С.Б. /Ветрова С.Б./

ГОДОВОЙ ПЛАН

**муниципального казенного
дошкольного образовательного учреждения
детский сад «Радуга» д.Семигорье**

на 2021-2022 учебный год.

Содержание

Введение

Информационная справка об образовательном учреждении

Анализ работы за 2019-2020 учебный год.

- 1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.
- 1.2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ
- 1.3. Анализируется уровень развития целевых ориентиров выпускников ДОУ
- 1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов
- 1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников
- 1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Годовые цели и задачи 2019 – 2020 учебного года.

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

- 1.1. Собрание трудового коллектива.

Работа с кадрами

- 1.2. Расстановка педагогических кадров по возрастным группам
- 1.3. Повышение квалификации педагогических кадров.
- 1.4. Аттестация педагогических кадров.
- 1.5. Участие в методических объединениях.

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 2.1. Педагогический совет.
- 2.2. Семинар-практикум.
- 2.3. Консультации для педагогов.
- 2.4. Самообразование педагогов.
- 2.5. Физкультурно-оздоровительная работа.

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

- 3.1. Смотры, конкурсы, выставки.
- 3.2. Праздники и развлечения.

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОУ С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

- 4.1. Работа с родителями.
- 4.2. Взаимодействие с социумом.

Пятый раздел. КОНТРОЛЬ

- 5.1. Контрольная деятельность.
 - 5.1.1. Безопасность в ДОУ.
 - 5.1.2. Организация физкультурно-оздоровительной работы.
 - 5.1.3. Организация воспитательно-образовательного процесса.
 - 5.1.4. Организация питания.
- 5.2. Мониторинг в ДОУ.

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ**

Полное наименование: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Радуга»

Сокращенное наименование: МКДОУ детский сад «Радуга»

Фактический (юридический) адрес: 155315 Ивановская область, Вичугский район, деревня Семигорье, дом 113

Лицензия: на осуществление образовательной деятельности № 1293 от 20.02.2015г.

Режим работы: Пятидневная рабочая неделя с пребыванием детей с 7.30 до 17.30 часов.

Учреждение открыто в 1979 году, расположено в двухэтажном кирпичном здании, рассчитано на 80 мест.

Комплектование групп осуществляется детьми от 2 лет до 7 лет по разновозрастному принципу.

Основными видами деятельности МБДОУ являются:

Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования с учетом федерального государственного образовательного стандарта в группах общеразвивающей направленности;

Обеспечение воспитания, обучения, присмотра, ухода и оздоровление детей;

Охрана жизни и укрепление здоровья воспитанников;

Обеспечение интеллектуального, личностного и физического развития воспитанников;

Приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;

Формирование творческой личности, через различные виды деятельности в зависимости от здоровья и способностей ребенка, и запросов родителей;

Взаимодействие с семьей, для обеспечения полноценного развития ребенка.

Материально – техническая база

Материально – техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора и современному уровню образования.

Здание находится в удовлетворительном состоянии.

Системы жизнеобеспечения МБДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования.

Кухня - пищеблок расположен на первом этаже, оборудована в соответствии с СанПиН.

Прачечная оборудована, стиральной машиной, гладильным столом, утюгом и другими принадлежностями.

Медицинский блок состоит из медицинского кабинета, процедурного кабинета. Полностью оборудован в соответствии с СанПиН.

Сведения о контингенте детей

Количество групп всего и их наполняемость

Количество групп	Название групп	возраст	Количество детей
1	Младшая группа	1,5 до 4 лет	12
1	Старшая группа	5 до 7 лет	23

Характеристика педагогического состава.

Образовательный уровень педагогов

Образование	Количество педагогов
Высшее педагогическое	2
Среднее специальное (педагогическое)	1

Квалификационный уровень педагогов

Квалификационная категория	Количество педагогов
Высшая категория	0
Первая категория	2
Соответствие занимаемой должности	1
Без категории	0

Характеристика педагогов по педагогическому стажу работы

Наименование показателей	Количество педагогов
До 5 лет	0
От 5 до 10 лет	0
От 10 до 20 лет	2
20 лет и более	1

Имеют курсы повышения квалификации 100 % педагогов.

I. Анализ работы за прошедший учебный год.

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями.

	2017-2018 уч.г.	2018 -2019 уч.г.	2019-2020 уч.г.	2020-2021 уч.г.
Общее количество детей	59	58	49	46
Количество детей по группам здоровья	1гр.-18 2гр.-39 3гр.-2	1гр.-16 2гр.-41 3гр.-1	1гр.-9 2гр.-39 3гр.-1	1гр.-10 2гр.-36
Пропуск дней по болезни 1 ребёнком в год	17 дней	12 дней	7 дней	10 дней
Процент заболеваемости ежемесячно	60%	43%	33%	30%

Период	Простудные заболевания		Инфекционные заболевания		Прочие		Всего	
2017-2018уч.г.	203	888	3	17	15	81	221	986
2018 2019 уч.г.	133	624	-	-	17	83	150	707
2019-2020 уч.г.	67	310	-	-	6	20	73	330
2020-2021 уч.г.	77	396	-	-	12	89	89	485

В течение 2020– 2021 учебного года в ДООУ дети в возрасте от 3 до 7 лет проходили периодический медицинский осмотр, такими специалистами, как: дерматолог, окулист, невропатолог и педиатр, хирург.

С целью профилактики простудных заболеваний, все дети нашего ДООУ с октября по апрель месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Закаливающие мероприятия

- 1.1. Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону)
- 1.2. Оздоровительные прогулки
- 1.3. Ходьба в носках на физкультурных занятиях
- 1.4. Ходьба босиком до и после сна

1.5. Умываться прохладной водой.

2. Профилактические мероприятия

2.1. Употребление в пищу лука и чеснока

2.2. Ароматерапия (кулоны с чесноком для каждого ребёнка)

2.3. Точечный массаж

3. Лечебно-оздоровительные мероприятия

3.1. Витаминотерапия (аскорбиновая кислота)

Для профилактики гриппа в сентябре была проведена вакцинация сотрудников детского сада и детей, посещающих ДОО и не имеющих медицинских противопоказаний. В детском саду питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое согласовано с учреждением Госсанэпиднадзора. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая соответствует норме. В течение года ежемесячно проводится анализ заболеваемости и посещаемости по всем группам и общей по детскому саду.

Все усилия, направленные на сохранение и укрепление здоровья детей, не будут иметь ожидаемых результатов без понимания и поддержки родителей наших воспитанников. Для родителей в группах оформлены уголки здоровья, папки – передвижки, проводились консультации «Организация утренней гимнастики», «О детском травматизме», «Психологическая готовность родителей и детей к школе». С участием родителей проводились спортивные праздники и досуги, дни здоровья.

Педагогами и медицинской службой ДОО ведется систематический поиск новых эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций валеологического воспитания. Медицинской службой ДОО планируется усиление санитарно - просветительной и профилактической работы среди родителей воспитанников и педагогическим коллективом, строгое выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы.

В целях полноценного физического развития детей оборудованы «Уголки здоровья» в группах. Для оздоровления воспитанников используется комплекс закаляющих мероприятий. В дошкольном учреждении обеспечивается хороший уровень физического развития детей, укрепления их здоровья, снижение заболеваемости. За счет систематической работы (проведения физкультурных занятий, утренних гимнастик, индивидуальной работы, проведение коллективных мероприятий и т. д.) улучшились условия для удовлетворения в полной мере детских потребностей в движении.

Адаптация детей к условиям МКДОУ д/с «Радуга»

Анализ адаптации детей к ДОО показывает, что процесс адаптации детей проходил на высоком уровне. Во время периода адаптации детей к ДОО, проводилась работа с педагогами (консультирование по вопросам

взаимодействия с родителями и детьми), с родителями (анкетирование с целью сбора информации, изучению затруднений у родителей в вопросах воспитания; проведение информационных и тематических мероприятий; наглядные формы работы), занятия с детьми.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы.

Основные характеристики организации образовательного процесса.

Прием детей в ДОО осуществляется по мере наличия свободных мест в ДОО, по заявлению родителей, предоставления медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей). Заключается договор.

- ДОО работает в режиме пятидневной рабочей недели с 7.30 до 17:30 часов;
- Воспитанники ДОО пользуются льготами согласно законодательству РФ ;
- Посещение детей ДОО происходит по режиму работы учреждения;
- Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом детского сада и родительским договором.

МКДОУ детский сад «Радуга» работает по Образовательной программе, которая разработана на основе:

- комплексной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Анализ выполнения годовых задач на 2020 -2021 учебный год.

Основными целями и задачами деятельности коллектива МКДОУ детский сад «Радуга» в 2020-2021 учебном году были:

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

Задачи

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия; формирование у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с другими детьми, взрослыми и миром;
- совершенствование системы взаимодействия с родителями и воспитанниками доу через мессенджеры: WhatsAp, Viber, платформы для дистанционного обучения Skype, Zoom.

Проведены по данному направлению педсоветы, коллективные просмотры мероприятий.

В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно – гигиенические требования к пребыванию детей в детском учреждении. Согласно плану проводились медицинское обследование, педагогический мониторинг воспитанников.

С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, реализуемой в ДООУ, и утвержденным регламентом непрерывной образовательной деятельности.

В 2019 – 2020 учебном году в методической работе ДООУ использовались следующие формы:

- педагогические советы
- методические консультации
- круглый стол
- административные совещания
- мастер - классы

В течение учебного года проводился ежемесячный оперативный контроль групп. По итогам можно сказать, что в каждой группе в течение года проверялось санитарное состояние (удовлетворительное), охрана жизни и здоровья детей по инструкции охраны жизни детей, также проверялись книжные уголки – книги соответствовали возрасту детей, физкультурные уголки, где можно было увидеть необходимое оборудование для развития детей, ИЗО уголки – также оборудованы необходимыми принадлежностями для развития ребенка, уголки ряженья, музыкальные уголки – соответствуют возрасту детей, также в течение года проводились родительские собрания, воспитатели участвовали в конкурсах, проводились закалывающие процедуры, в каждой группе имеются дидактические игры по задачам программы, в течение учебного года воспитателями велись планы образовательной работы с детьми, где отражались все режимные моменты, проводились праздники и развлечения, как для детей, так и совместно с родителями, для родителей в уголках предоставлялась интересующая их информация.

В целом, работа педагогического коллектива детского сада отмечается достаточной стабильностью и положительной результативностью.

1.3. Анализ уровня развития целевых ориентиров выпускников ДООУ.

Диагностику подготовленности детей к обучению в школе прошли 11 детей из подготовительной группы.

Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

1.4. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов

100% педагогического коллектива имеет курсовую подготовку. Все воспитатели детского сада прошли курс вебинаров.

Отмечается активное повышение квалификации педагогов детского сада, что свидетельствует о планомерной и целенаправленной работе по повышению профессионального роста педагогов. В МКДОУ осуществляется система работы с кадрами, где отслеживаются результаты обучения педагогов, появления у них новых знаний и навыков в области профессионального мастерства.

Под руководством администрации МКДОУ проводилась работа с педагогами по инновационной деятельности, по умению планирования и внедрению в воспитательно-образовательный процесс комплексно – тематического планирования. Педагогический коллектив направляет свои усилия на обеспечение доброжелательной атмосферы в МКДОУ при общении взрослых с детьми и детей между собой и общения между взрослыми. Воспитатели объединяли свою профессиональную деятельность при проведении организованной образовательной деятельности, образовательной деятельности в ходе режимных моментов, а также поисков путей взаимодействия с родителями.

Педагогический коллектив активно сотрудничает с другими детскими садами района, ДК д.Семигоре, Каменской средней школой.

Динамика профессионального роста отслеживается через процедуру аттестации педагогов, проведения методических объединений, обобщение педагогического опыта.

1.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

В 2020–2021 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Наиболее эффективными формами работы с родителями в отчетном периоде стали:

- ✓ организация выставок детских работ, выполненных совместно с родителями;
- ✓ стендовая информация;
- ✓ взаимодействие через мессенджеры: WhatsAp, Viber, платформы для дистанционного обучения Skype, Zoom;

Анализ системы взаимодействия с другими организациями

В МКДОУ ведётся активная работа по взаимодействию с Каменской средней школой, ДК д.Семигорье, библиотекой.

Работа с учреждениями здравоохранения проводится строго по медицинскому плану.

Интересными и поучительными получились совместные мероприятия и акции с ДК д.Семигорье.

ВЫВОД: Работа с социальными институтами детства обогащает образовательный процесс МКДОУ и вносит неизгладимый вклад в развитие личности воспитанников и его социализации.

1.6. Анализ итогов административно-хозяйственной работы и оценка материально-технических и медико-социальных условий пребывания детей в ДОУ.

Условия для всестороннего развития детей постоянно улучшаются, а материально

– техническая база МБДОУ регулярно укрепляется.

В текущем учебном году была выполнена по плану следующая работа:

- приобретена интерактивная доска на старшую группу, проектор и экран в зал;
- покрашено игровое оборудование на участках детского сада;
- произведен косметический ремонт младшей группы, кухни, лестницы на второй этаж. Из данных видно, что работа по укреплению материально – технической базы МКДОУ проводилась.

Вывод: В 2020 – 2021 учебном году работа ДОУ была плодотворной.

Все мероприятия прошли на оптимальном уровне, педагоги работали в соответствии с ФГОС ДО. С 1 сентября наш детский сад продолжит работу в соответствии с ФГОС ДО. Так же будет продолжена работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. Подводя итог проделанной работе, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результатов проведенного самоанализа, оценок уровня усвоения комплексных программ воспитанниками ДОУ, коллектив ставит перед собой следующие задачи:

Годовые цели и задачи 2021 – 2022 учебного года.

Задачи:

- Оптимизировать работу, направленную на обеспечение здоровья ребенка – дошкольника, его потребности в двигательной активности, формирование привычки к здоровому образу жизни.
- Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения на улицах и дорогах посредством познавательной деятельности.
- Создание условий для эффективного взаимодействия педагогов ДОУ с семьями воспитанников.
- Повышение профессиональной компетентности педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и внедрение инновационных методов работы.

Первый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

1.1. Общее собрание коллектива

Основные мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Подготовка детского сада к началу учебного года.	август	заведующий
Тарификация кадров. Составление штатного расписания.	сентябрь	заведующий
Разработка расписания образовательной деятельности	август	воспитатель Ногина Т.Б.
Заключение договоров с родителями (законными представителями) Регистрация воспитанников в ГИС «Контингент»	август	заведующий
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	инженер по охране труда Гуничева О.Н.
Инструктаж по охране труда на рабочем месте	2 раза в год	уполномоченный по охране труда Ногина Т.Б.
Инструктаж по пожарной безопасности	1 раз в год	
Учеба по ГО и ЧС	1 раз в год	заведующий
Учеба с обслуживающим персоналом по выполнению СанПиН	в течение года	медсестра Иванова Л.А.
Проведение медосмотра сотрудников, диспансеризация, вакцинация	1 раз в год	Заведующий
Установление контактов с учреждениями культуры, образования	в течение года	заведующий
Производственные совещания	в течение года	заведующий
Общее собрание работников	не реже 1 раза в год	заведующий
Собрания членов профкома	в течение года	председатель профкома Апраксина А.В.
Заседания родительского комитета детского сада	2-3 раза в год	члены комитета
Заседания комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда	1 раз в месяц	заведующий воспитатели

Организация ремонтных работ	в теч. года	заведующий

Работа с кадрами

1.2 Расстановка педагогических кадров по возрастным группам

группа	воспитатели	Помощники воспитателя
1.Младшая группа	Апраксина А.В Ногина Т.Б.	Толкунова В.Л.
2. Старшая группа	Романова Н.Д. Ногина Т.Б.	Волкова О.В.

1.3. Повышение квалификации педагогических кадров

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата прохождения последних курсов	сроки
1.				
2.				
3.				
4.				

1.5. Участие в методических объединениях

№	Содержание	Участники	Сроки	место
1	Участие в работе МО, творческих мастерских: Подача заявок на участие педагогов в работе районных методических объединениях.		в течение года	
2	Участие в конкурсах профессионального мастерства: муниципальном; областном, всероссийском уровне.		в течение года	

Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

2.1. Педагогический совет

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1.	ПЕДСОВЕТ № 1 1.«Утверждение годового плана работы на новый 2021-2022 учебный год. Анализ летней оздоровительной работы».	Август	Заведующий
2.	ПЕДСОВЕТ № 2 «Создание здоровьесберегающего пространства в ДОУ»	Октябрь	заведующий
3.	ПЕДСОВЕТ № 3 «Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения на улицах и дорогах посредством познавательной деятельности»	Январь	заведующий
4.	ПЕДСОВЕТ № 4 (итоговый) «Итоги работы ДОУ за учебный 2020-2021 г.Основные направления работы на следующий учебный год. Система работы в летний период».	Май	Заведующий воспитатели

2.2. Семинар-практикум

№ п/п	Тема	Дата проведения	Ответственный
1	«Воспитательная работа в доу»	Сентябрь	педагоги ДОУ
2	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	Февраль	

2.3. Консультации для воспитателей

«Готовимся к новому учебному году» (организационные вопросы, требования к документации по планированию)	август	
«Адаптация ребенка к условиям ДОУ»	сентябрь	
«Творческие мастерские: партнерство детей, родителей и педагогов».	ноябрь	
«Предметно-развивающая среда как средство, обеспечивающее ребенку свободу выбора».	декабрь	
«Использование игровых технологии в воспитании культуры взаимопонимания у дошкольников».	декабрь февраль	
«Проведение мониторинга в современных	апрель	

УСЛОВИЯХ».		
------------	--	--

2.4. Самообразование педагогов

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Романова Н.Д.	воспитатель	
2.	Апраксина А.В.	воспитатель	
3.	Ногина Т.Б.	воспитатель	

2.5. Физкультурно-оздоровительная работа

№	Содержание работы	Срок	Ответственные
<i>Организационная работа</i>			
1.	Составление плана прохождения учебного материала по всем возрастным группам.	ежемесячно	воспитатели
2.	Разработка конспектов спортивных досугов для всех возрастных групп.	ежемесячно	воспитатели
<i>Физкультурно-оздоровительная работа</i>			
1.	Антропометрия.	сентябрь, май	медсестра
2.	Уточнение списков детей по группам здоровья.	сентябрь	медсестра
3.	Проведение мониторинга по физическому развитию	апрель	воспитатели
<i>Физкультура и оздоровление в режиме дня</i>			
1.	Ежедневное проведение утренней гимнастики: на воздухе, в помещении.	в течение года	воспитатели
2.	Физкультурные занятия.	по учебному плану	воспитатели
3.	Проведение физкультминуток.	в течение года	воспитатели
4.	Проведение гимнастики после сна.	в течение года	воспитатели
5.	Проведение закаливающих мероприятий.	в течение года	воспитатели
<i>Организационно-массовая работа</i>			
1.	Проведение дня здоровья.	1 раз в квартал	воспитатели
2.	Проведение физкультурных досугов.	1 раз в месяц	воспитатели
3.	Проведение физкультурных праздников.	2 раза в год	воспитатели
4.	Пополнение оборудованием физкультурных уголков в группах.	в течение года	воспитатели
<i>Работа с педагогическим коллективом и родителями</i>			
1.	Освещение вопросов физического	по плану	Заведующий,

	воспитания и оздоровления детей на педагогических советах и родительских собраниях.		воспитатели
2.	Привлечение родителей к подготовке и проведению спортивных праздников, физкультурных досугов, Дней здоровья.	в течение года	воспитатели
3.	Оформление наглядной информации	в течение года	воспитатели
<i>Хозяйственная работа</i>			
1.	Приобретение спортивного инвентаря.	в течение года	заведующий

Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Смотры, конкурсы, выставки

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Конкурс букетов «Краски уходящего лета»	сентябрь	воспитатели
2.	Выставка творческих работ «В гости осень к нам пришла»	сентябрь	воспитатели
3.	Выставка детских работ «Осенний вернисаж»	октябрь	воспитатели
4.	Акция «Птичья столовая»	ноябрь	воспитатели
5.	Конкурс поделок «Зимняя фантазия»	декабрь	воспитатели
6.	Выставка детских рисунков «Ах, зимушка-зима...»	январь	воспитатели старшей группы
7.	Выставка творческих работ «Мой папа служил...»	февраль	воспитатели старшей группы
8.	Фотовыставка «Загляните в мамины глаза»	март	воспитатели
9.	Смотр-конкурс проектов «Огород на подоконнике».	апрель	воспитатели
10.	Выставка детских поделок «Тайны космоса»	апрель	воспитатели
11.	Конкурс рисунков на асфальте «Нет войне»	май	Воспитатели стар группы
12.	Циклы занятий и бесед: - «Правила дорожного движения» - «Наша безопасность» - «В здоровом теле – здоровый дух»	В течении года	воспитатели
13.	Участие педагогов в районных, региональных, всероссийских конкурсах.	в течение всего года	Заведующий, воспитатели

3.2. Праздники и развлечения

ТРАДИЦИОННЫЕ СОВМЕСТНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

Календарь событий 2021-2022 учебный год

Формы работы:

С детьми:

- Образовательная деятельность;
- продуктивная деятельность;
- досуговые мероприятия (в форме КВН, спортивной эстафеты, викторины, сюжетно-ролевые игры);
- театрализованная деятельность.

С родителями:

- продуктивная деятельность;
- непосредственное участие и помощь в подготовке к мероприятию.

Дата	Образовательное событие
Сентябрь	
1	День знаний
1	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)
3	День солидарности в борьбе с терроризмом
8	Международный день распространения грамотности
23	Международный день жестовых языков
25-29	Неделя безопасности дорожного движения
26	Международный день глухих
27	День работника дошкольного образования
Октябрь	
4	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации)
5	Международный день учителя
6	Международный день детского церебрального паралича
15	Всемирный день математики
Ноябрь	
4	День народного единства
13	Международный день слепых
26	День матери в России
Декабрь	
3	День Неизвестного Солдата
3	Международный день инвалидов
5	День добровольца (волонтера)
9	День Героев Отечества

10	Единый урок «Права человека»
12	День Конституции Российской Федерации
Январь	
27	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944 год)
Февраль	
8	День российской науки
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества
21	Международный день родного языка
23	День защитника Отечества
Март	
1	Всемирный день иммунитета
1	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны)
8	Международный женский день
14-20	Неделя математики
21-27	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества
Апрель	
12	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос - это мы»
30	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (день пожарной охраны)
Май	
9	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945
15	Международный день семьи
24	День славянской письменности и культуры
Июнь	
1	Международный день защиты детей
6	День русского языка - Пушкинский день России
12	День России
22	День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны
Август	
22	День государственного флага Российской Федерации

Четвертый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ ДОО С СЕМЬЕЙ и СОЦИУМОМ

4.1. Работа с родителями

Задача: создавать благоприятные условия для совместной деятельности с родителями, вырабатывать единую стратегию детского сада и семьи в вопросах воспитания, развития и оздоровления детей, способствующую успешной социализации ребенка.

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Консультации: <ul style="list-style-type: none">«Адаптация в детском саду»«Правила дорожного движения»«Детские игры и игрушки» Конкурс букетов «Краски уходящего лета»	сентябрь	воспитатели
Анкетирование семей. «Осень в гости просим» Консультации: <ul style="list-style-type: none">«Воспитание навыков опрятности»«Витаминоизация детского питания»«Кризис 3-х лет»	октябрь	воспитатели
Творческая фотовыставка «Матери, мамочки, мамы»	ноябрь	воспитатели
«Новогодний праздник» Конкурс поделок «Новогодняя фантазия»	декабрь	воспитатели
Групповые родительские собрания	декабрь	воспитатели
«Формирование у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения на улицах и дорогах» Консультации: <ul style="list-style-type: none">«Роль сказки в жизни ребенка»«Что такое ЗОЖ?»	январь	воспитатели
День защитника Отечества Консультации: <ul style="list-style-type: none">«Играем пальчиками – развиваем речь»«Откуда берутся нехорошие слова»	февраль	воспитатели
Обновление наглядной агитации в группах Праздник «Поздник бабушек и мам» Консультации: <ul style="list-style-type: none">«Я играю и учусь»«Воспитание у детей внимания и усидчивости»«Как развивать у детей навыки самообслуживания»	март	воспитатели
Акция «На зарядку - всей семьей»	апрель	воспитатели
Субботники по благоустройству территории ДОО Выставка творческих работ «Тайны космоса»	апрель	воспитатели
«До свидания, детский сад!» Анкетирование родителей Собрание родительского комитета ДОО	май	воспитатели

4.2 Взаимодействие с социумом

№ п/п	Учреждения	Задачи, решаемые в совместной работе	Сроки	Ответственные
1.	Библиотека	Посещение библиотеки детьми старшего дошкольного возраста (экскурсии) для ознакомления. Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы и бережного отношения к книжному фонду библиотеки: Расширение кругозора дошкольников о жанрах литературы, авторских произведениях и русского народного фольклора через совместные праздники, викторины, театрализованные постановки, просмотр мультфильмов, выставки детского творчества.	В течение года	
2.	КДК «Спектр»			
3.	МБОУ «Каменская средняя школа»	Воспитывать желание дошкольников учиться в школе, знакомить с правилами поведения школьников в школе. Проведение совместных мероприятий по ПДД. Совместные мероприятия.	В течение года	Любимова А.В. Ногина Т.Б.
4.	МУ Культурно-досугового комплекса Каменского городского поселения			Беспалова С.К. Родионова Н.К.

Пятый раздел. КОНТРОЛЬ

5.1. Контрольная деятельность

№	Содержание контроля	Сроки	Результаты проверки	Ответственные
І. Безопасность в ДОУ				
1.1.	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности	1 раз в квартал	Журнал инструктажей	Заведующий, завхоз
1.2.	Выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей, технике безопасности	Постоянно		Администрация
1.3.	Безопасность развивающей	Не реже 1		Администрация

	среды для детей в ДОУ и на участках	раза в квартал		
1.4.	Готовность ДОУ к новому учебному году	Август 2021г.	Акт готовности	Комиссия
1.5.	Соблюдение правил противопожарной безопасности во время проведения новогодних праздников	Декабрь 2021г.	Приказ, инструктаж	Заведующий, завхоз
1.6.	Проведение занятий и тренировок по ГО, ЧС и ПБ	Не реже 1 раза в месяц		Администрация
II. Организация физкультурно-оздоровительной работы				
2.1.	Анализ заболеваемости детей	Ежемесячно	Информация для педагогов	медсестра
2.2.	Анализ показателей здоровья и физического развития детей	Сентябрь 2021г., декабрь 2021г., май 2022г.		медсестра
2.3.	Контроль за организацией физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ	Ежемесячно		Заведующий, медсестра.
2.4.	Контроль за проведением мероприятий по профилактике гриппа	Период эпидемии		заведующий, медсестра
2.5.	Выполнение санитарно-гигиенического режима	Не реже 1 раза в месяц		заведующий, медсестра
III. Организация воспитательно-образовательного процесса				
3.1.	Просмотр непосредственно образовательной деятельности		Тетрадь контроля, анализ	заведующий
3.2.	Соблюдение режима дня и организация работы ДОУ с учётом специфики сезона	Октябрь 2021г., декабрь 2021г., Апрель 2022г.	тетрадь контроля, анализ	заведующий
3.3.	Проведение физкультурных и музыкальных досугов	В течении года	тетрадь контроля, анализ	заведующий
3.4.	Создание условий для самостоятельной игровой деятельности.	март 2022г.	тетрадь контроля, анализ	заведующий
3.5.	Анализ промежуточных результатов освоения детьми образовательной программы ДОУ	Май-июнь 2022г.		заведующий
IV. Организация питания				
4.1.	Выполнение натуральных норм питания	1 раз в месяц		заведующий, медсестра
4.2.	Выполнение сметы по статье «Питание»	1 раз в кварта		заведующий, медсестра

4.3.	Ведение документации (бракеражный журнал, картотека, меню)	В течение года	заведующий, медсестра
4.4.	Организация работы пищеблока (режим, нормы блюд, санитарное состояние)	В течение года	заведующий, медсестра

5.2. Мониторинг в ДОУ

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Анализ адаптационного периода: наблюдение, изучение адаптационных карт	Ноябрь 2021г.	Воспитатель, медсестра
2.	Диагностика по освоения детьми ООП ДО	сентябрь 2021г.- май 2022 г.	воспитатели всех групп
3.	Анализ готовности к школе выпускников ДОУ 2020-2021 учебного года.	Май 2022г.	Заведующий, воспитатель

Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

Месяц	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	Маркировка мебели, подбор мебели в группах. Работа по благоустройству территории.	заведующий, завхоз, медсестра
октябрь	Подача заявки на курсы повышения квалификации.	заведующий
ноябрь	Контроль за расходованием средств на хозяйственные нужды, приобретение медикаментов, подготовка к зиме.	заведующий, завхоз, медсестра
декабрь	Подготовить помещения: к зиме; проведению новогодних праздничных ёлок. Составление графика отпусков. Проверка охраны труда по группам, на пищеблоке, прачечной. Оформление участков и подготовка их к ЗОК	заведующий, завхоз, медсестра комиссия по ОТ.
январь	Работа по формированию архива, сдача годовых отчётов.	заведующий
февраль	Подготовка инвентаря, оборудования к проведению работ по благоустройству территории ДОУ.	заведующий, завхоз
март	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	медсестра
апрель	Работа на участках детского сада: - подрезка деревьев, кустарников;	Зав. хоз., воспитатели

	- подготовка цветников. Проведение субботника на территории ДОУ	
май	Ремонт и покраска оборудования на участках. Приобретение игрушек для летней оздоровительной кампании. Оформление участков и подготовка их к ЛОК. Смотр – конкурс участков.	заведующий, завхоз, воспитатели.
июнь	Завоз песка на участки. Работа по благоустройству прогулочных участков и клумб.	Зав. хоз., воспитатели, мл. воспитатели.
август	Подготовка помещений ДОУ к новому учебному году. Подготовка к проведению «Дня знаний».	заведующий

Организационные вопросы			
1	Подготовка учреждения к началу нового учебного года: составление акта о готовности ДОУ к началу учебного года.	Август	Заведующий ДОУ Завхоз
2	Работа по составлению нормативных документов и локальных актов по административно-хозяйственной части.	Сентябрь	Заведующий ДОУ Завхоз
Обеспечение безопасности образовательного процесса			
1	Издание приказов об обеспечении безопасности в учреждении к началу нового учебного года (противопожарная безопасность, противодействие терроризму)	Август	Заведующий
2	Постоянный контроль соответствия требованиям безопасности здания и территории детского сада.	В течение года	Заведующий
3	Своевременное выполнение предписаний надзорных органов в сфере обеспечения безопасности образовательного процесса.	В течение года	Заведующий
4	Проведение инструктажей	По плану	Заведующий Уполномоченный по ОТ
5	Систематическое изучение нормативно-правовых и планирующих документов в сфере безопасности образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ
6	Уроки безопасности для дошкольников (по плану)	В течение года	Воспитатели групп
7	Учебные тренировки эвакуации детей и сотрудников, действий при возникновении ЧС (по плану)	В течение года	Заведующий ДОУ Завхоз

8	Проведение разъяснительной работы с родителями воспитанников направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Воспитатели групп
9	Оформление наглядно-стендовой информации по вопросам безопасности для родителей каждой возрастной группы	В течение года	Воспитатели групп
Работа по благоустройству территории ДОУ			
1	Проведение субботников	Май Октябрь	Завхоз
2	Благоустройство прогулочного участков	Июнь -июль	Заведующий ДОУ Завхоз
3	Капитальный ремонт крыши здания	Июнь -июль	Заведующий ДОУ Завхоз
Обновление материально-технической базы. Подготовка к ремонту групповых и других помещений.			
	Пополнение развивающей среды групп	В течение года	Заведующий ДОУ
	Пополнение учебно-материальной базы учреждения новинками методической литературы и методико-дидактическими пособиями.	В течение года	Заведующий ДОУ